

T.C
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Sahil Güvenlik Komutanlığı



**SAHİL GÜVENLİK
KOMUTANLIĞI
2024
TEMEL MALİ TABLOLARI**

Nisan 2025



İÇİNDEKİLER

A. MALİ TABLOLAR	1
1. BİLANÇO	2
2. FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU	3
3. ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU	6
4. BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU	7
B. KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI	8
1. VİZYON VE MİSYON	8
2. YETKİ	8
C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI	8
1. MUHASEBE SİSTEMİ	8
a) Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri	8
b) Uygulanan Detaylı Hesap Planı	9
c) Kayıt Esası	9
ç) Yönetmeliğin Uygulamaya Girmeyen Hükümleri	9
2. KULLANILAN PARA BİRİMİ	9
3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ	9
4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ ESASI	9
5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI	10
6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI	10
a) Maliyet Bedeli	10
b) Gerçeğe Uygun Değer	10
c) İtibari Değer	10
ç) İz Bedeli	11
d) Net Gerçekleşebilir Değer	11
7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR	11
8. ENFLASYON DÜZELTMESİ	11
9. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER VE VARLIKLAR	12
a) Koşullu Yükümlülükler	12
b) Koşullu Varlıklar	12
10. KARŞILIKLAR	12
11. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ	12
12. BAĞIŞLAR VE HİBELELER	12
Ç. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR	13
1. BANKA BİLGİLERİ	13
2. MADDİ DURAN VARLIKLAR	13
a) Tahsisli Taşınmazlar	14
b) Yapılmakta Olan Yatırımlar	14
3. KARŞILIKLAR	14
4. GELİRLER	15
5. GİDERLER	16
6. ÖZ KAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU	19
a) Kur Farklarının Etkisi	19
b) Değer ve Miktar Değişimlerinin Etkisi	19
7. TAAHHÜTLER	18
8. KOŞULLU VARLIKLAR	21
9. DİĞER NAZIM HESAPLAR	22

A. MALİ TABLOLAR

1. BİLANÇO

Kamu İdaresi Kodu 27		Yıl: 2024		
Kamu İdaresi Adı SAHİL GÜVENLİK KOMUTANLIĞI				
AKTİF HESAPLAR		2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
1	DÖNEN VARLIKLAR	115.909.844,09	221.089.190,10	384.925.606,31
10	HAZIR DEĞERLER	1.893,75	462,75	0,00
100	KASA HESABI	0,00	462,75	0,00
102	BANKA HESABI	1.893,75	0,00	0,00
12	FAALİYET ALACAKLARI	64.269,99	65.251,99	65.251,99
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	3.119,00	3.119,00	3.119,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	61.150,99	62.132,99	62.132,99
14	DİĞER ALACAKLAR	4.557.169,12	12.343.328,33	14.701.893,94
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	4.557.169,12	12.343.328,33	14.701.893,94
16	ÖN ÖDEMELER	109.510.309,42	201.051.715,21	362.291.607,89
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	71.304.011,79	170.676.751,77	322.931.279,28
164	AKREDİTİFLER HESABI	38.206.297,63	30.374.963,44	39.360.328,61
18	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	1.776.201,81	7.628.431,82	7.866.852,49
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	1.776.201,81	7.628.431,82	7.866.852,49
2	DURAN VARLIKLAR	985.784.306,29	7.837.778.412,75	11.798.793.010,39
22	FAALİYET ALACAKLARI	597.551,91	673.679,46	680.067,63
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	597.551,91	673.679,46	680.067,63
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	985.172.069,38	7.837.090.048,29	11.798.055.942,76
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	623.917.323,10	5.854.204.869,66	9.008.062.895,54
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	31.072.629,90	560.217.144,37	899.884.861,49
252	BİNALAR HESABI	554.682.552,34	2.020.732.534,34	2.589.113.647,23
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-265.213.877,70	-605.533.407,71	-733.532.441,77
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	26.063.127,97	5.882.378,87	34.526.980,27
259	YATIRIM AVANSLARI HESABI	14.650.313,77	1.586.528,76	0,00
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
260	HAKLAR HESABI	10.874.903,89	16.787.326,67	94.397.796,75
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-10.874.903,89	-16.787.326,67	-94.397.796,75
28	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	14.685,00	14.685,00	57.000,00
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	14.685,00	14.685,00	57.000,00
AKTİF TOPLAMI		1.101.694.150,38	8.058.867.602,85	12.183.718.616,70
PASİF HESAPLAR		2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	14.743.072,87	35.979.507,60	90.042.606,88
32	FAALİYET BORÇLARI	2.236.831,28	2.808.396,96	6.063.138,73
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	1.910.035,66	2.148.939,11	5.968.646,18
325	NAKİT TALEP VE TAHSİSLERİ HESABI	326.795,62	659.457,85	94.492,55
33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	2.297.598,61	4.005.384,51	8.930.354,44
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	830.952,13	1.515.375,68	3.128.992,46
333	EMANETLER HESABI	1.466.646,48	2.490.008,83	5.801.361,98
36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	1.997.668,18	6.707.861,55	3.351.228,07
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	1.878.729,83	6.555.189,27	3.133.157,30
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	118.938,35	152.672,28	218.070,77
37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	8.210.974,80	22.457.864,58	71.697.885,64
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	8.210.974,80	22.457.864,58	71.697.885,64
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	105.051.366,92	110.319.087,74	100.749.668,62
42	FAALİYET BORÇLARI	229.481,93	177.027,76	177.027,76
429	DİĞER FAALİYET BORÇLARI HESABI	229.481,93	177.027,76	177.027,76
43	DİĞER BORÇLAR	9.575,55	9.575,55	9.575,55
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	9.575,55	9.575,55	9.575,55
47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	104.812.309,44	110.132.484,43	100.563.065,31
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	104.812.309,44	110.132.484,43	100.563.065,31
5	ÖZ KAYNAKLAR	981.899.710,59	7.912.569.007,51	11.992.926.341,20
50	NET DEĞER	1.563.437.108,07	1.472.880.946,34	2.750.446.059,99
500	NET DEĞER HESABI	1.563.437.108,07	1.472.880.946,34	2.750.446.059,99
51	DEĞER HAREKETLERİ	7.104.327.247,29	11.976.078.641,01	21.796.321.354,54
519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	7.104.327.247,29	11.976.078.641,01	21.796.321.354,54
57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	39.406.954,87	6.995.564.726,16	7.020.990.933,36
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	39.406.954,87	6.995.564.726,16	7.020.990.933,36
58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-4.866.312.899,50	-6.601.793.059,75	-11.557.415.826,56
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-4.866.312.899,50	-6.601.793.059,75	-11.557.415.826,56
59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-2.858.958.700,14	-5.930.162.246,25	-8.017.416.180,13
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	22.433.396,86	32.460.501,88	264.783.237,43
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-2.881.392.097,00	-5.962.622.748,13	-8.282.199.417,56
PASİF TOPLAMI		1.101.694.150,38	8.058.867.602,85	12.183.718.616,70

2.FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu

27

Kamu İdaresi Adı

SAHİL GÜVENLİK KOMUTANLIĞI

Mali Yıl: 2024

Hesap Kodu	Yardımcı Kod1 Kod3	Hesap Kod2 Kod4	GİDERİN TÜRÜ	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
630	00	00	GİDERLER HESABI	2.988.474.173,04	6.137.683.067,67	11.158.883.650,03
630	01	00	Personel Giderleri	1.636.246.773,75	3.325.932.077,13	6.844.031.185,23
630	01	01	Memurlar	1.423.439.233,77	2.987.766.256,01	6.320.227.836,11
630	01	02	Sözleşmeli Personel	30.900.034,45	18.954.130,66	40.921.960,27
630	01	03	İşçiler	181.838.278,98	319.139.480,56	482.768.446,88
630	01	04	Geçici Süreli Çalışanlar	69.226,55	72.209,90	112.941,97
630	02	00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	222.184.582,94	414.817.034,31	749.866.473,70
630	02	01	Memurlar	189.060.269,54	351.938.854,05	658.863.436,80
630	02	02	Sözleşmeli Personel	4.156.156,61	2.735.445,97	4.631.260,31
630	02	03	İşçiler	28.968.156,79	60.142.734,29	86.371.776,59
630	03	00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.022.543.712,77	1.883.545.658,21	2.893.869.005,34
630	03	01	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	0,00	190.687,38	0,00
630	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	921.209.810,45	1.675.923.043,91	2.557.004.232,82
630	03	03	Yolluklar	32.044.244,77	73.474.357,19	132.016.115,30
630	03	04	Görev Giderleri	1.707.890,26	3.599.320,43	15.173.195,06

Hesap Kodu	Yardımcı Kod1 Kod3	Hesap Kod2 Kod4	GELİRİN TÜRÜ	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
600	00	00	GELİRLER HESABI	129.963.784,72	212.313.876,23	528.421.792,82
600	01	00	Vergi Gelirleri	85.682.726,15	127.061.353,60	234.226.639,66
600	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	65.355.563,07	87.562.587,37	160.547.895,75
600	01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	4.507.472,84	9.022.217,12	19.389.569,03
600	01	05	Damga Vergisi	15.819.690,24	30.476.549,11	54.289.174,88
600	03	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	7.637.259,11	9.955.632,94	12.283.096,54
600	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	37.739,49	23.131,75	125.875,67
600	03	06	Kira Gelirleri	7.599.519,62	9.931.780,36	12.157.220,86
600	03	09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	720,83	0,01
600	05	00	Diğer Gelirler	36.643.799,46	73.825.560,23	281.912.056,62
600	05	01	Faiz Gelirleri	380.993,69	1.037.376,97	1.156.699,19
600	05	03	Para Cezaları	15.224.410,18	20.559.761,05	28.701.343,48
600	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	21.038.395,59	52.228.422,21	252.054.013,95
600	11	00	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0,00	576.734,99	0,00
600	11	05	Maddi Olmayan Duran Varlıklann Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	0,00	576.734,99	0,00

630	03	05	Hizmet Alımları	49.885.866,43	91.363.347,28	145.588.477,80
630	03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	757.524,46	9.786.423,41	2.119.117,08
630	03	07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım	15.562.626,03	26.965.831,54	37.768.889,20
630	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	1.158.961,04	1.903.190,20	3.818.810,38
630	03	09	Tedavi ve Cenaze Giderleri	216.789,33	339.456,87	380.167,70
630	05	00	Cari Transferler	2.710.348,36	9.211.694,44	10.560.681,71
630	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	2.709.899,48	9.131.422,78	10.266.719,14
630	05	04	Hanehalkı ve İşletmelere Yapılan Transferler	448,88	80.271,66	293.962,57
630	07	00	Sermaye Transferleri	9.318.846,59	16.660.823,89	0,00
630	07	01	Kurum, İşletme ve Hanehalkına Yapılan Sermaye Transferleri	0,00	11.240.641,00	0,00
630	07	03	Hazine Yardımları	9.318.846,59	5.420.182,89	0,00
630	13	00	Amortisman Giderleri	35.903.905,10	377.368.936,39	291.655.271,99
630	13	01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	34.711.842,79	371.456.513,61	214.044.801,91
630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	1.192.062,31	5.912.422,78	77.610.470,08
630	15	00	Karşılık Giderleri	1.316.320,72	11.815.151,22	3.846.975,16

600	15	00	Konusu Kalmayan Karşılık Gelirleri	0,00	894.594,47	0,00
600	15	04	Kıdem Tazminatı Karşılıklarından Kaynaklananlar	0,00	894.594,47	0,00
GELİRLER TOPLAMI (B)				129.963.784,72	212.313.876,23	528.421.792,82
Hesap Kodu	Yardımcı Kod1 Kod3	Hesap Kod2 Kod4	İNDİRİM, İADE VE İSKONTONUN TÜRÜ	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
610	00	00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI	448.311,82	4.793.054,81	2.140.974,52
610	01	00	Vergi Gelirleri	185.200,92	215.222,37	719.739,31
610	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	169.338,99	214.761,91	718.653,85
610	01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	125,28	106,20	0,00
610	01	05	Damga Vergisi	15.736,65	354,26	1.085,46
610	03	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	135.618,94	375.660,51	231.627,32
610	03	06	Kira Gelirleri	135.618,94	375.660,51	231.627,32
610	05	00	Diğer Gelirler	127.491,96	4.202.171,93	1.189.607,89
610	05	01	Faiz Gelirleri	14,33	42.212,48	26.520,24
610	05	03	Para Cezaları	88.742,47	3.992.749,75	774.620,75
610	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	38.735,16	167.209,70	388.466,90

630	15	04	Kidem Tazminatı Karşılıkları	1.316.320,72	11.815.151,22	3.846.975,16
630	20	00	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	12.475,41	79.816,18	131.012,72
630	20	02	Kişilerden Alacaklardan Silinenler	12.475,41	79.816,18	131.012,72
630	30	00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	58.237.207,40	94.771.976,62	358.335.627,57
630	30	06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	58.237.207,40	94.771.976,62	358.335.627,57
630	99	00	Diğer Giderler	0,00	3.479.899,28	6.587.416,61
630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,00	3.479.899,28	6.587.416,61
GİDERLER TOPLAMI (A)				2.988.474.173,04	6.137.683.067,67	11.158.883.650,03
				2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
GİDERLER TOPLAMI (A)				2.988.474.173,04	6.137.683.067,67	11.158.883.650,03
GELİRLER TOPLAMI (B)				129.963.784,72	212.313.876,23	528.421.792,82
İNDİRİM İADE İSKONTO TOPLAMI (C)				448.311,82	4.793.054,81	2.140.974,52
				2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
NET GELİR (D= (B-C)				129.515.472,90	207.520.821,42	526.280.818,30
ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)				0,00	0,00	2.615.186.651,00
FAALİYET SONUCU [(D+E)-A](+/-)				-2.858.958.700,14	-5.930.162.246,25	-8.017.416.180,13

3. ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

31.12.2024 TARİHİNDE SONA EREN DÖNEME AİT ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU						
Kamu İdaresi Kodu 27			Yıl: 2024			
Kamu İdaresi Adı SAHİL GÜVENLİK KOMUTANLIĞI						
	2023			2024		
	ÖNCEKİ DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	ÖNCEKİ DÖNEM İÇİ HAREKETLER	ÖNCEKİ DÖNEM SONU BAKİYESİ	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ
NET DEĞER	1.563.437.108,07	-90.556.161,73	1.472.880.946,34	1.472.880.946,34	1.277.565.113,65	2.750.446.059,99
A- Denge Kayıtları	144.868.999,11	29.232.263,35	174.101.262,46	174.101.262,46	13.818.472,20	187.919.734,66
B- Varlık Envanteri	0,00	0,00	0,00	0,00	2.795.503,60	2.795.503,60
C- Yükümlülük Envanteri	-30.860.675,48	0,00	-30.860.675,48	-30.860.675,48	0,00	-30.860.675,48
Ç- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarılanlar	1.801.655.267,51	784.513.527,79	2.586.168.795,30	2.586.168.795,30	909.465.306,32	3.495.634.101,62
D- Enflasyon Düzeltme Farkları						
E- Diğer	-352.226.483,07	-904.301.952,87	-1.256.528.435,94	-1.256.528.435,94	351.485.831,53	-905.042.604,41
DEĞER HAREKETLERİ	7.104.327.247,29	4.871.751.393,72	11.976.078.641,01	11.976.078.641,01	9.820.242.713,53	21.796.321.354,54
YEDEKLER						
GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	61.840.351,73	6.933.724.374,43	6.995.564.726,16	7.028.025.228,04	-7.034.294,68	7.020.990.933,36
GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-7.747.704.996,50	1.145.911.936,75	-6.601.793.059,75	-12.564.415.807,88	1.006.999.981,32	-11.557.415.826,56
DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	0,00	-5.930.162.246,25	-5.930.162.246,25	0,00	-8.017.416.180,13	-8.017.416.180,13

4. BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU

BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU			
Kamu İdaresi Kodu 27	Yıl : 2024		
Kamu İdaresi Adı SAHİL GÜVENLİK KOMUTANLIĞI			
	Bütçelenen Tutarlar		Gerçekleşen Tutar
	Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini	Nihai Ödenek	
TAHSİLATLAR			
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	234.226.393,34
Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	12.283.096,54
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	0,00	0,00	0,00
Diğer Gelirler	0,00	0,00	108.840.430,35
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	2.140.319,52
Toplam Tahsilatlar	0,00	0,00	353.209.600,71
ÖDEMELER			
Personel Giderleri	6.019.110.000,00	6.898.096.000,00	6.808.207.558,45
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	632.134.000,00	780.648.000,00	749.866.473,70
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.567.704.000,00	3.063.262.058,20	2.974.177.785,17
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	18.589.000,00	10.560.683,00	10.560.681,71
Sermaye Giderleri	1.279.800.000,00	467.207.507,00	403.303.498,46
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
Toplam Ödemeler	11.517.337.000,00	11.219.774.248,20	10.946.115.997,49
NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER			0,03

B. KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI

Sahil Güvenlik Komutanlığı merkez karargâhı Ankara'da olup, teşkilat yapısı Sahil Güvenlik Komutanlığı Teşkilat, Görev ve Yetkileri Yönetmeliği'nin 5'inci maddesinde belirtildiği şekliyle merkez ve taşra teşkilatından oluşmaktadır. Komutanlığımız 1982 yılında müstakil bir yapıya kavuşmuş, 25 Temmuz 2016 itibarıyla da Türk Silahlı Kuvvetleri kadro teşkilat yapısından çıkarılmış ve tüm fonksiyonlarıyla tamamen İçişleri Bakanlığına bağlanmıştır. Kurulduğu günden bugüne kadar ciddi başarılarla imza atan Sahil Güvenlik Komutanlığımız, ortaya koyduğu yeni projelerle hem küresel güvenlik sorunlarına dair yeni harekât ihtiyaçlarını karşılamak için çalışmakta, hem de vizyon ve misyonuna uygun hareket etmektedir.

(1) Vizyon ve Misyon:

Vizyonumuz;

Denizlerde akla ilk gelen ve güven veren saygın bir kurum olmaktır.

Misyonumuz;

Denizlerde güvenlik ve emniyeti sağlamak, ulusal çıkarları, çevreyi ve doğal kaynakları korumaktır.

(2) Yetki:

Sahil Güvenlik Komutanlığı sorumluluk alanında, mülki ve adli görevlerinin ifası sırasında 2692 sayılı Kanun, 4.7.1934 tarihli ve 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu ve 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu ile diğer mevzuat hükümlerine göre hareket eder. Silahlı bir genel kolluk kuvveti olan Sahil Güvenlik Komutanlığı bu görevlerini yerine getirirken silah kullanma yetkisi dahil kanunların diğer güvenlik kuvvetlerine tanıdığı bütün hak ve yetkilere sahiptir. Sahil Güvenlik Komutanlığı, deniz güvenliğini, deniz emniyetini, asayiş ve kamu düzenini sağlamak, korumak ve kollamak, suç işlenmesini önlemekle görevli ve yetkilidir. Sahil Güvenlik Komutanlığı deniz yetki alanlarında kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı Kararnameleriyle kendisine verilen görevleri ifa eder ve ulusal mevzuat ile uluslararası hukuktan aldığı yetkileri kullanır.

Sahil Güvenlik Komutanlığı, Türkiye Cumhuriyeti'nin bütün sahillerinde, iç suları olan Marmara Denizi ile İstanbul ve Çanakkale Boğazlarında, Van Gölü'nde, liman ve körfezlerinde, kara sularında, münhasır ekonomik bölgesi ile ulusal ve uluslararası hukuk kuralları uyarınca egemenlik ve denetimi altında bulunan deniz alanları ile hükümlerlik haklarının korunmasına ilişkin görevler kapsamında uluslararası sularda, Uluslararası sözleşmeler çerçevesinde Uluslararası Denizcilik Örgütüne deklare edilen Türk Arama Kurtarma Bölgesi içerisinde kalan kara suları ile uluslararası sularda, kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı Kararnameleriyle kendisine verilen görevleri uygulamakla ve yetkileri kullanmakla görevli ve sorumludur.

C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI

1. MUHASEBE SİSTEMİ

a) Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri

İdaremiz, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Muhasebe Sistemi" başlıklı 49'uncu maddesine göre hazırlanan Kanun kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak çerçeve hesap planı ile düzenlenecek raporların şekil, süre ve türlerine ilişkin hususlar ile

standartların uygulanmasına ilişkin hükümler içeren Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine (bundan sonra “Yönetmelik” olarak anılacaktır.) tabidir.

İdaremize ait muhasebe işlemleri, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği’ne uygun olarak hazırlanan **Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği** çerçevesinde yürütülmektedir.

b) Uygulanan Detaylı Hesap Planı

27/12/2014 tarihli ve 29218 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Detaylı Hesap Planları başlıklı 41 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde ve 23 Şubat 2024 tarih ve 32469 sayılı resmi gazete ile güncellenerek hazırlanan Genel Bütçe Ortak Detaylı Hesap Planı muhasebe kayıtlarında kullanılmaktadır.

c) Kayıt Esası

Yönetmeliğe göre her türlü muhasebe işlemi çift taraflı kayıt sistemine göre kaydedilmekte, tahakkuk esası gereğince bir ekonomik değer yaratıldığında, başka bir şekle dönüştürüldüğünde, mübadeleye konu edildiğinde, el değiştirdiğinde veya yok olduğunda muhasebeleştirilmektedir.

ç) Yönetmeliğin Uygulamaya Girmeyen Hükümleri

Raporlama tarihi itibarıyla yürürlükte bulunmayan hükümleri bulunmakatadır.

2. KULLANILAN PARA BİRİMİ

Yönetmeliğin “Temel kavramlar” başlıklı 5’inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen Parayla Ölçülme kavramı uyarınca, ortak ölçü olarak ulusal para birimi belirlenmiştir. Bu çerçevede mali tablolar ulusal para birimi olan Türk Lirası (TL) cinsinden sunulmaktadır.

3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ

Yönetmeliğin 19’uncu maddesinde yabancı para cinsinden yapılan işlemler sayılmış, bu işlemlerin ve kur değişikliklerinin kaydedilmesi, raporlanması ve dipnotlarda gösterilmesine ilişkin esaslar belirlenmiştir. Yabancı paralar ile yabancı para cinsinden izlenen varlıklar ve yabancı kaynaklar, raporlama tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası’na belirlenen ilgili döviz kuru üzerinden değerlemeye tabi tutulmaktadır. Bu değerlendirme sonucu oluşan kur farklarının etkisi, “Öz Kaynaklar” açıklayıcı not başlığı altında açıklanmıştır.

4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLME ESASI

Yönetmeliğin “Faaliyet Sonuçları Tablosu İlkeleri” başlıklı 6’ncı maddesi gereğince kamu idarelerinin faaliyetlerine ilişkin gelir ve gider işlemleri, tahakkuk esasına dayalı olarak gelir ve gider hesaplarında izlenmektedir. Bütçe ile ilgili olsun veya olmasın, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri gereği tahakkuk eden her türlü gelir ve giderin izlenmesi için gelir ve gider hesapları kullanılmaktadır.

5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI

Yönetmeliğın 23 üncü maddesi gereğince stoklar, maliyet bedeliyle ilgili stok hesaplarına kaydedilir. Maliyet bedeli, stokların depolanacağı yere kadar getirilmesi için yapılan bütün giderleri kapsar. Kullanıldıklarında veya tüketildiklerinde gider hesabına, satıldıklarında ise ilgili varlık hesaplarına kaydedilerek stok hesaplarından düşölür.

6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI

Değerleme ve ölçüm, mali tablolarda yer verilen iktisadi kıymetin nevi ve mahiyetine göre, aşağıdaki ölçülerden biri ile yapılır.

a) Maliyet Bedeli

Bir varlığın satın alınması, üretilmesi veya değerin arttırılması için yapılan harcamalar veya verilen kıymetlerin toplamını ifade ederken kamu idareleri tarafından edinilen varlık ve hizmetler, bunların elde edilme maliyet bedelleriyle muhasebeleştirilir. Maliyet bedeli tespit edilemeyen varlık ve kaynakların değerlemesine ilişkin hükümler saklıdır. Söz konusu değerleme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Kamu idarelerinin bizzat kendi imkânlarıyla ürettikleri maddi ve maddi olmayan duran varlıkların üretimi için yapılan giderler,
- Kira veya sermaye geliri veya bunların her ikisini elde etmek amacıyla edinilen ve kısa dönemde satış veya diğer işlemlere konu edilmesi düşünölmeyen yatırım amaçlı varlıklar,
- Stoklar,
- Gerek yatırım ve gerekse kullanım amacıyla edinilen maddi duran varlıklar,
- Duran varlıkların ilk defa amortisman ve tükenme payı ile enflasyon düzeltmesi işlemleri,
- Şartlı bağış ve yardımların kullanılması sonucu kamu idaresi adına kaydı gereken bir varlık üretilmesi durumu.

b) Gerçeğre Uygun Değre

Piyasa koşullarında muvazaasız bir işlemde bilgili ve istekli taraflar arasında bir varlığın el değıştirmesi veya bir borcun ödenmesi için belirlenen tutarı ifade ederken, söz konusu değerleme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Hizmet imtiyaz varlıkları,
- Finansal kiralama işlemine konu varlıkların gerçeğre uygun değeri ile kira ödemelerinin bugünkü değeri karşılaştırılması sonucunda düşük olan değre ise,
- Herhangi bir maliyet yüklenilmeksizin edinilen maddi ve maddi olmayan duran varlıklar,
- Kamu idarelerinin karşılığını doğrudan vermeden veya düşük bir bedel karşılığında elde ettiğre gelirler dışında, verilen mal, hizmet ya da sağlanan faydanın karşılığre olan gelirler,
- Mal ve hizmetlerin takas yoluyla satışı işlemlerinden sağlanan tutarlar,
- Ayni olarak alınan şartlı bağış ve yardımlar,

c) İtibari Değre

Her türlü senetlerle, bono ve tahvillerin üzerinde yazılı olan değeri ifade ederek söz konusu ölçütün belirtilen menkul kıymetler için kullanılmaktadır.

ç) İz Bedeli

Ekonomik ömrünü tamamladığı halde fiilen kullanılmasına devam edilen iktisadi kıymetler ile gerçek değeri tespit edilemeyen veya edilmesi uygun görülmeyen ancak, hesaplarda izlenmesi gereken iktisadi kıymetlerin muhasebeleştirilmesinde kullanılan ve muhasebe kayıtlarında yer verilen en düşük tutarı ifade ederken söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durum aşağıdaki gibidir.

- Sanat eserlerinden hesaplara alınmasına karar verilenlerden sigortalanmamaları veya değer takdir edilememesi durumunda olanlar,

- 13/9/2006 tarihli ve 2006/10970 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik'te iz bedeli ile izlenmesine karar verilen taşınmazlar.

d) Net Gerçekleşebilir Değer

Net gerçekleşebilir değer; olağan iş akışı içerisinde tahmini satış fiyatından, tahmini tamamlanma maliyetleri ve satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış giderleri toplamının düşülmesiyle elde edilen tutarı ifade edip söz konusu ölçütün kullanılabileceği durum aşağıdaki gibidir.

- Ticari amaçla edinilen ve kamu idaresinin hesaplarında bulunan stokların dönem sonlarında tespit edilen net gerçekleşebilir değerinin maliyet bedelinden küçük olması durumunda kullanılır.

7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR

Yönetmeliğin 29'uncu maddesi gereğince bir duran varlığın amortisman ve tükenme payına tabi değeri, varlığın yararlanma ya da itfa süresine sistemli bir biçimde dağıtılır ve amortisman ve tükenme payı tutarı gider olarak muhasebeleştirilir.

Duran varlıklardan; arazi ve arsalar, yapım aşamasındaki sabit varlıklar, varlıkların elde edilmesi için verilen avans ve krediler ile tarihi yapılar, tarihi veya sanat değeri olan demirbaşlar dışındakilerden hangilerinin amortisman ve tükenme payına tabi tutulacağı ve bunlara ilişkin esas ve usuller ile uygulanacak amortisman ve tükenme payının süre, yöntem ve oranları "Amortisman ve Tükenme Payları" başlıklı ilişkin 47 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliğinde belirlenmiştir. Diğer taraftan, gerekmesi halinde Bakanlığımızca bu limitlerin güncellenip yılı Kasım ayı sonuna kadar duyurulacağı mezkur Tebliğ maddesinin beşinci fıkrasında düzenlenmiştir.

Bu kapsamda söz konusu limitlerin dayanaklı taşınırın her biri için 52.000 TL'ye, taşınmazların her biri için 114.000 TL'ye çıkarılmasına ilişkin Bakanlık Makamından alınan 07/11/2023 tarihli ve 2613834 sayılı onay ile aşmayan duran varlıklar ile tutarına bakılmaksızın maddi olmayan duran varlıklar ve özel tükenmeye tabi varlıklar hesap gruplarında izlenen varlıklar için amortisman oranı % 100 olarak belirlenmiştir.

8. ENFLASYON DÜZELTMESİ

Yönetmeliğin 30'uncu maddesinde enflasyon düzeltmesi uygulamasının şartarı ve yapılacak işlemler belirlenmiştir. Belirlenen şartlar gerçekleştirmediği için 2024 mali tablolarında enflasyon düzelmesi yapılmıştır.

9. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER VE VARLIKLAR

a) Koşullu Yükümlülükler

Yönetmeliğin 40/A maddesi gereğince kamu idaresi adına verilen garantiler ile kamu idarelerinin geçmişteki bir olay sonucunda, kontrolünde olmayan gelecekteki belirsiz olayların gerçekleşmesi ya da gerçekleşmemesi ile teyit edilebilecek olan ve ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışı güvenilir bir şekilde ölçülemeyen diğer koşullu yükümlülükleri nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenmektedir.

Yönetmeliğin 6 ncı maddesinde yer alan ihtiyatlılık ilkesi gereğince koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

b) Koşullu Varlıklar

Yönetmeliğin 40/A maddesi gereğince kamu idarelerinin, geçmiş olaylardan kaynaklanan ve tam anlamıyla kontrolünde bulunmayan, bir veya daha fazla kesin mahiyette olmayan olayın ileride gerçekleşip gerçekleşmemesi ile mevcudiyeti teyit edilecek olan koşullu varlıklar nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenmektedir.

10. KARŞILIKLAR

İhtiyatlılık ilkesi gereği Yönetmelikte belirtilen durumlarda ayrılan karşılıklar gider olarak muhasebeleştirilir ve raporlanır. Koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

11. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ

İdare, sosyal güvenlik mevzuatı hükümlerine göre Sosyal Güvenlik Kurumuna çalışanları adına sosyal sigorta primi ödemektedir. Ödenen primlerden işveren hisseleri tahakkuk ettikleri dönemde giderler hesabına kaydedilmekte, çalışanların hakedişlerinden kesilen sigortalı hisseleri dahil toplam tutar ödenecek sosyal güvenlik kesintileri hesabına kaydedilerek mevzuatta belirlenen süre içinde Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.

12. BAĞIŞLAR VE HİBELER

5018 sayılı Kanun'da alınan bağış ve yardımlar kamu geliri, verilen bağış ve yardımlar kamu gideri olarak tanımlanmıştır. Şartlı bağış ve yardımlar ise Yönetmeliğe göre, alındıklarında, tahsis amacına uygun olarak kullanılmak üzere ilgili hesaplara, karşılıkları ise yükümlülük olarak kaydedilmekte, yükümlülük tutarı, şartlı bağış ve yardımların tahsis amacı gerçekleştiğinde gelir olarak kaydedilmektedir.

Ç. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

1. BANKA BİLGİLERİ

Sahil Güvenlik Komutanlığının Bankalar Vadesiz Hesaplarında aşağıda belirtilen tutar yer almaktadır.

Banka Hesabı Bilgileri	Tutar
Vadesiz hesap	0,00
Vadeli hesap	-
Özel hesaplar	-
Toplam	0,00

Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinin özel hesap uygulaması dışında tahsilat ve ödeme banka hesaplarında yer alan tutarlar gün sonlarında Kamu Elektronik Ödeme Sistemi (KEÖS) uyarınca İç Ödemeler Muhasebe Birimine aktarıldığı için banka hesabının bakiyesi içerisinde idarenin tahsilat ve ödeme işlemlerine ilişkin herhangi bir tutar bulunmaması gerekmektedir.

Sahil Güvenlik Komutanlığının 2024 yılı 102.05 alt ekonomik kodunda bakiye bulunmamaktadır.

2. MADDİ DURAN VARLIKLAR

Sahil Güvenlik Komutanlığının Maddi Duran Varlıklar Hesaplarında aşağıda belirtilen tutar yer almaktadır.

	Açılış Defter Değeri	Kapanış Defter Değeri	Birikmiş Amortisman
Arazi ve Arsalar	5.854.204.869,66	9.008.062.895,54	-
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	560.217.144,37	899.884.861,49	239.211.046,55
Binalar	2.020.732.534,34	2.589.113.647,23	494.321.395,22
Yapılmakta Olan Yatırımlar	5.882.378,87	138.107.921,08	-
Toplam	8.441.036.927,24	12.635.169.325,34	733.532.441,77

a) Tahsisli Taşınmazlar

Sahil Güvenlik Komutanlığının Tahsisli Kullanılan Taşınmazlar Hesabında aşağıda belirtilen tutar yer almaktadır.

	Mülkiyetinde Olan Taşınmazlar	Tahsis Edilen Taşınmazlar	Tahsisli Kullanılan Taşınmazlar
Arazi ve Arsalar	-	-	9.008.062.895,54
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	-	-	899.884.861,49
Binalar		-	2.589.113.647,23
Toplam			12.497.061.404,26 TL

b) Yapılmakta Olan Yatırımlar

Sahil Güvenlik Komutanlığının Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabında aşağıda belirtilen tutar yer almaktadır.

Yapılmakta Olan Yatırımlar	Tutar
Yapılmakta Olan Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	-
Yapılmakta Olan Binalar	138.107.921,08
Yapılmakta Olan Tesisler	-
Toplam	138.107.921,08 TL

3. KARŞILIKLAR

Kıdem tazminatı karşılıkları kapsamında ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde idare bünyesinde işçi statüsünde çalışanlara ait kıdem tazminatı karşılığı ayrılmaktadır. Sahil Güvenlik Komutanlığı bünyesinde işçi olarak çalışanlara ayrılan kıdem tazminatları aşağıda belirtilmiştir.

Kıdem Tazminatı Karşılıkları	Tutar
Sürekli İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	172.260.950,95
Geçici İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	-
Taşeron İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	-
Diğer Kıdem Tazminatı Karşılıkları	-
Toplam	172.260.950,95 TL

4. GELİRLER

Sahil Güvenlik Komutanlığının 600 Gelirler Hesabında aşağıda belirtilen tutar yer almaktadır.

HesapKodu					Hesap Adı	ALACAK KALAN (TL)
600	05	00	00	00	Diğer Gelirler	281.912.056,62
600	05	01	00	00	Faiz Gelirleri	1.156.699,19
600	05	01	09	00	Diğer Faizler	1.156.699,19
600	05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	1.148.849,03
600	05	01	09	99	Diğer Faizler	7.850,16
600	05	03	00	00	Para Cezaları	28.701.343,48
600	05	03	02	00	İdari Para Cezaları	27.966.352,48
600	05	03	02	14	Kabahatler Kanunu Uyarınca Alınan İdari Para Cezaları	2.382.370,71
600	05	03	02	09	Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun Uyarınca Alınan İdari Para Cezaları	125.874,25
600	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	25.458.107,52
600	05	03	03	00	Pay Ayrılan İdari Para Cezaları	2.697,75
600	05	03	03	99	Pay Ayrılan Diğer İdari Para Cezaları	2.697,75
600	05	03	09	00	Diğer Para Cezaları	732.293,25
600	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	732.293,25
600	05	09	00	00	Diğer Çeşitli Gelirler	252.054.013,95
600	05	09	01	00	Diğer Çeşitli Gelirler	252.054.013,95
600	05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	23.392,42
600	05	09	01	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	2.840.309,20
600	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	11.001.835,33
600	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	238.188.477,00

Toplam**281.912.056,62 TL**

5. GİDERLER

Sahil Güvenlik Komutanlığının 630 Giderler Hesabında aşağıda belirtilen tutar yer almaktadır.

HesapKodu					Hesap Adı	BORÇ KALAN (TL)
630	03	00	00	00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.893.869.005,34
630	03	02	00	00	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	2.557.004.232,82
630	03	02	10	00	Kırtasiye, Yayın, Baskı ve Büro Malzemesi Alımları	21.675.502,96
630	03	02	10	01	Kırtasiye Alımları	11.083.258,15
630	03	02	10	02	Büro Malzemesi Alımları	120,00
630	03	02	10	04	Diğer Yayın Alımları	9.650.884,81
630	03	02	10	05	Baskı ve Cilt Giderleri	941.240,00
630	03	02	20	00	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	19.969.263,97
630	03	02	20	01	Su Alımları	11.104.962,75
630	03	02	20	02	Temizlik Malzemesi Alımları	8.861.382,10
630	03	02	20	80	Su Alımları Gecikme Zammı ve Faiz Giderleri	2.919,12
630	03	02	30	00	Enerji Alımları	1.109.797.481,76
630	03	02	30	01	Yakacak Alımları	11.435.344,70
630	03	02	30	02	Taşıtlar İçin Yakıt ve Yağ Alımları	130.346.113,75
630	03	02	30	03	Elektrik Alımları	124.974.111,82
630	03	02	30	04	Genel Amaçlı Akaryakıt ve Yağ Alımları	843.039.450,56
630	03	02	30	80	Enerji Alımları Gecikme Zammı ve Faiz Giderleri	2.460,93
630	03	02	40	00	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	34.500.762,78
630	03	02	40	01	Yiyecek Alımları	33.519.131,24
630	03	02	40	02	İçecek Alımları	514.051,32
630	03	02	40	03	Yem Alımları	467.580,22
630	03	02	50	00	Giyim ve Kuşam Alımları	71.596.598,67
630	03	02	50	01	Giyecek Alımları	70.617.023,31
630	03	02	50	02	Spor Malzemeleri Alımları	418.314,36
630	03	02	50	03	Tören Malzemeleri Alımları	455.261,00
630	03	02	50	05	Kuşam Alımları	7.000,00
630	03	02	50	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	99.000,00
630	03	02	60	00	Özel Malzeme Alımları	3.007.620,21
630	03	02	60	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	809.650,03
630	03	02	60	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	555.654,13
630	03	02	60	03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	13.250,00
630	03	02	60	04	Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri	205.040,20
630	03	02	60	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	1.424.025,85
630	03	02	70	00	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları, Yapımları ve Giderleri	1.293.241.149,11
630	03	02	70	01	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Silah, Araç, Gereç ve Savaş Teçhizatı Alımları	443.921.003,49
630	03	02	70	11	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine-Techizat Alımları	134.749.848,51
630	03	02	70	12	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine-Techizat Büyük Onarımları	12.922.824,73
630	03	02	70	02	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Silah, Araç, Gereç ve Savaş Teçhizatı İşletme, Bakım ve İdame Giderleri	632.155.918,44

630	03	02	70	21	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Gayrimenkul Yapım Giderleri	27.478.727,76
630	03	02	70	22	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	4.379.093,26
630	03	02	70	03	Mühimmat Alımları	26.635.000,00
630	03	02	70	05	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Hizmet Alım Giderleri	8.023.001,32
630	03	02	70	09	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Diğer Giderler	2.975.731,60
630	03	02	90	00	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	3.215.853,36
630	03	02	90	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	124.256,80
630	03	02	90	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	3.091.596,56
630	03	03	00	00	Yolluklar	132.016.115,30
630	03	03	10	00	Geçici Görev Yollukları	87.790.833,67
630	03	03	10	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	75.643.119,89
630	03	03	10	03	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	12.147.713,78
630	03	03	20	00	Sürekli Görev Yollukları	43.733.946,39
630	03	03	20	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	43.733.946,39
630	03	03	90	00	Diğer Yolluklar	491.335,24
630	03	03	90	02	Öğrenci Mübadele Giderleri	491.335,24
630	03	04	00	00	Görev Giderleri	15.173.195,06
630	03	04	20	00	Yasal Giderler	6.131.447,88
630	03	04	20	01	Oranı Kanunla Belirlenmiş Aidat ve İkramiyeler	1.836,06
630	03	04	20	90	Diğer Yasal Giderler	6.129.611,82
630	03	04	30	00	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	318.980,60
630	03	04	30	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	34.806,28
630	03	04	30	03	Taşıtların Tescil, Muayene ve Belgelendirme Giderleri	138.226,45
630	03	04	30	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	145.947,87
630	03	04	50	00	Gizli Hizmet Giderleri	7.958.400,00
630	03	04	50	01	Gizli Hizmet Giderleri	7.958.400,00
630	03	04	70	00	Mahkeme Harç ve Giderleri	764.366,58
630	03	04	70	01	Mahkeme Harç ve Giderleri	764.366,58
630	03	05	00	00	Hizmet Alımları	145.588.477,80
630	03	05	10	00	Genel Hizmet Alımları	1.980.028,66
630	03	05	10	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	773.863,00
630	03	05	10	07	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri	1.109.241,66
630	03	05	10	90	Diğer Genel Hizmet Alımları	96.924,00
630	03	05	20	00	Haberleşme Giderleri	37.443.854,49
630	03	05	20	01	Posta ve Telgraf Giderleri	2.861.754,78
630	03	05	20	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.433.190,42
630	03	05	20	03	İnternet Erişimi Giderleri	28.192.478,77
630	03	05	20	05	Uydu Haberleşme Giderleri	4.634.350,14
630	03	05	20	06	Hat Kira Giderleri	32.511,58
630	03	05	20	07	Bilgiye Abonelik Giderleri	289.568,80
630	03	05	30	00	Taşıma Giderleri	5.630.691,06
630	03	05	30	02	Yolcu Taşıma Giderleri	1.709.546,80
630	03	05	30	03	Yük Taşıma Giderleri	1.359.515,36
630	03	05	30	04	Geçiş Ücretleri	2.561.628,90

630	03	05	40	00	Tarifeye Bağlı Ödemeler	8.458.217,81
630	03	05	40	01	İlan Giderleri	652.689,18
630	03	05	40	02	Taşıtların Sigorta Giderleri	7.805.528,63
630	03	05	50	00	Kiralar	84.580.482,92
630	03	05	50	12	Personel Servisi Kiralama Giderleri	37.748.446,79
630	03	05	50	03	İş Makinası Kiralama Giderleri	785.627,20
630	03	05	50	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	928.115,76
630	03	05	50	06	Lojman Kiralama Giderleri	45.118.293,17
630	03	05	90	00	Diğer Hizmet Alımları	7.495.202,86
630	03	05	90	02	Yurtdışı Staj ve Öğrenim Giderleri	3.608.972,31
630	03	05	90	03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	1.165.476,34
630	03	05	90	05	Lojman İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	133.002,10
630	03	05	90	90	Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Hizmet Alımları	2.587.752,11
630	03	06	00	00	Temsil ve Tanıtma Giderleri	2.119.117,08
630	03	06	10	00	Temsil, Tanıtma ve Ağırlandırma Giderleri	2.119.117,08
630	03	06	10	01	Temsil, Tanıtma ve Ağırlandırma Giderleri	2.119.117,08
630	03	07	00	00	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım	37.768.889,20
630	03	07	10	00	Menkul Mal Alım Giderleri	9.525.578,61
630	03	07	10	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	736.539,52
630	03	07	10	02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	300.605,88
630	03	07	10	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	540.861,36
630	03	07	10	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	184.313,37
630	03	07	10	05	Taşıtlar İçin Lastik Alımları	3.647.871,36
630	03	07	10	06	Taşıtlar İçin Yedek Parça Alımları	295.115,00
630	03	07	10	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	3.820.272,12
630	03	07	20	00	Gayri Maddi Hak Alımları	460.858,32
630	03	07	20	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	460.858,32
630	03	07	30	00	Bakım ve Onarım Giderleri	27.782.452,27
630	03	07	30	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	254.738,80
630	03	07	30	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	8.769.805,89
630	03	07	30	03	Taşıtların Bakım ve Onarım Giderleri	18.012.743,58
630	03	07	30	04	İş Makinası Onarım Giderleri	745.164,00
630	03	08	00	00	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	3.818.810,38
630	03	08	10	00	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	2.934.596,08
630	03	08	10	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	1.284.073,96
630	03	08	10	04	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarımı Giderleri	88.645,20
630	03	08	10	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	1.561.876,92
630	03	08	20	00	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	510.528,00
630	03	08	20	01	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	510.528,00
630	03	08	90	00	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	373.686,30
630	03	08	90	01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	373.686,30

630	03	09	00	00	Tedavi ve Cenaze Giderleri	380.167,70
630	03	09	80	00	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	380.167,70
630	03	09	80	90	Sınıflandırılmayan Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	380.167,70
630	05	00	00	00	Cari Transferler	10.560.681,71
630	05	03	00	00	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	10.266.719,14
630	05	03	10	00	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	10.266.719,14
630	05	03	10	80	Ulusal Fona	10.266.719,14
630	05	04	00	00	Hanehalkı ve İşletmelere Yapılan Transferler	293.962,57
630	05	04	30	00	Sağlık Amaçlı Transferler	293.513,69
630	05	04	30	01	Sağlık Amaçlı Transferler	293.513,69
630	05	04	90	00	Hane Halkına ve İşletmelere Yapılan Diğer Transferler	448,88
630	05	04	90	03	Sağlık Personelinin Mali Sorumluluk Sigortası Giderleri	448,88

Toplam

2.904.429.687,05 TL

6. ÖZ KAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

a) Kur Farklarının Etkisi

İdarenin kur farklarından kaynaklanan gelirleri **0,00 TL**, giderleri ise **0,00 TL** olup, kur farklarının öz kaynaklara **0,00 TL** etkisi **bulunmaktadır**.

b) Değer ve Miktar Değişimlerinin Etkisi

İdarenin değer ve miktar değişimlerinden kaynaklanan gelirleri **0,00 TL**, giderleri ise **0,00 TL** olup, değer ve miktar değişimlerinin öz kaynaklara **0,00 TL** etkisi **bulunmaktadır**.

7. TAAHHÜTLER

İdarece gerçekleştirilen yapım işlerine ilişkin olarak sözleşme imzalandığı tarihte ilgili sözleşmedeki taahhüdün takibi hem de cari yılı aşan yüklenimlerde bütçeye yeterli ödeneğin konulabilmesi için gider taahhütleri hesabına kayıt yapılmakta, daha sonra her hakediş ödemesi (geçici kabul) sırasında gider taahhütleri hesabından ilgili kısım düşürülerek yatırım tutarı “Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabına” kaydedilmektedir.

Hesap Kodu					Hesap Adı	BORÇ KALAN (TL)
258	00	00	00	00	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	34.526.980,27
258	02	00	00	00	Binalar	33.694.173,11
258	02	01	00	00	İdare Binaları	33.694.173,11
258	02	01	01	00	Hizmet Binaları	33.694.173,11

258	03	00	00	00	Tesis, Makine ve Cihazlar	832.807,16
258	03	01	00	00	Tesisler	832.807,16
258	03	01	01	00	İletişim/Haberleşme Tesisleri	573.439,74
258	03	01	99	00	Diğer Tesis ve Sistemler	259.367,42
920	00	00	00	00	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	1.350.790.130,95
920	01	00	00	00	Yılı İçin Geçerli Sözleşmelere İlişkin Taahhütler	568.751.893,12
920	01	03	00	00	Cari Taahhütler	568.570.204,12
920	01	03	01	00	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Taahhütler	25.423.684,67
920	01	03	01	10	Hammadde Alımları	25.405.144,67
920	01	03	01	50	Kağıt ve Kağıt Ürünleri Alımları	18.540,00
920	01	03	02	00	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Taahhütler	499.396.602,09
920	01	03	02	30	Enerji Alımları	20.472.604,16
920	01	03	02	40	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	1.975.803,01
920	01	03	02	70	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları, Yapımları ve Giderleri	476.948.194,92
920	01	03	05	00	Hizmet Alımları Taahhütleri	43.704.076,36
920	01	03	05	10	Genel Hizmet Alımları	25.570.921,10
920	01	03	05	20	Haberleşme Giderleri	8.816.724,28
920	01	03	05	30	Taşıma Giderleri	21.209,92
920	01	03	05	50	Kiralar	9.188.365,30
920	01	03	05	90	Diğer Hizmet Alımları	106.855,76
920	01	03	06	00	Temsil ve Tanıtma Giderleri	3.196,00
920	01	03	06	10	Temsil, Tanıtma ve Ağırlama Giderleri	3.196,00
920	01	03	07	00	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım	26.796,00
920	01	03	07	30	Bakım ve Onarım Giderleri	26.796,00
920	01	03	08	00	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	15.849,00
920	01	03	08	10	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	15.849,00
920	01	06	00	00	Sermaye Taahhütleri	181.689,00
920	01	06	06	00	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	80.889,00
920	01	06	06	90	Menkul Malların Diğer Büyük Onarım Giderleri	80.889,00

920	01	06	07	00	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	100.800,00
920	01	06	07	70	Müteahhitlik Giderleri	100.800,00
920	02	00	00	00	Ertesi Mali Yıl veya Yıllara Geçerli Sözleşmelere İlişkin Taahhütler	781.736.794,52
920	02	03	00	00	Cari Taahhütler	781.736.794,52
920	02	03	02	00	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Taahhütleri	767.227.460,75
920	02	03	02	30	Enerji Alımları	766.248.626,77
920	02	03	02	40	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	115.750,65
920	02	03	02	70	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları, Yapımları ve Giderleri	863.083,33
920	02	03	05	00	Hizmet Alımları Taahhütleri	14.508.083,77
920	02	03	05	20	Haberleşme Giderleri	9.748.632,72
920	02	03	05	30	Taşıma Giderleri	23.012,05
920	02	03	05	50	Kiralar	4.736.439,00
920	02	03	07	00	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım	1.250,00
920	02	03	07	30	Bakım ve Onarım Giderleri	1.250,00
920	03	00	00	00	Fiyat Farkları	301.443,31
920	03	03	00	00	Cari Taahhütler	268.443,31
920	03	03	02	00	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Taahhütleri	180.052,61
920	03	03	05	00	Hizmet Alımları Taahhütleri	88.390,70
920	03	07	00	00	Sermaye Transferlerinden Taahhütler	33.000,00
920	03	07	01	00	Kurum, İşletme ve Hanehalkına Yapılan Sermaye Transferleri	33.000,00

Toplam

1.385.317.111,22 TL

8. KOŞULLU VARLIKLAR

Koşullu Varlıklar

Tutar

Kamu Özel İşbirliği Taahhütleri

Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri

Kişilere Ait Menkul Kıymetler

Alınan Teminat Mektupları

Diğer Şarta Bağlı Yükümlülükler

179.288.596,04

Toplam

179.288.596,04 TL

9. DİĞER NAZIM HESAPLAR

Diğer Nazım Hesaplar	Tutar
Değerli Kağıt Ambarları	-
Zimmetle Verilen Değerli Kağıtlar	-
Yoldaki Değerli Kağıtlar	-
Özel Tahakkuklardan Alacaklar	-
Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar	30.571.551,71
Kullanılacak Dış Krediler	-
Risk Hesabı Alacakları	-
Genel Bütçe Dışı İdareler Teyitsiz Doğrudan Dış Proje Kullanımları	-
Doğrudan Dış Proje Kredilerinden Açılan Akreditifler	-
Kiraya Verilen Veya İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değerleri	-
Diğer Nazım Hesaplar	-
Toplam	30.571.551,71 TL